

## Barangoló alprogram Előadásműhely 2026

### **A Barangoló alprogram - Előadásműhely elsődleges célja:**

Könnyen **utaztatható**, magas minőségű, leginkább a **fiatal felnőtt korosztálynak** szóló előadások létrehozása, amelyek jelentős mértékben **foglalkoztatnak pályakezdő** színházi alkotókat.

### **A programban résztvevők köre:**

- A Barangoló alprogram - Előadásműhelyébe kizárólag jogi személyek jelentkezhetnek.
- Egy szervezet (továbbiakban: Alkotó) egyszerre több jelentkezést is beadhat, viszont egyszerre csak egy produkciója lehet megvalósítás alatt a Barangoló alprogramban.
- A felhívás előnyben részesíti azon Alkotókat, akik pályakezdő vagy még a művészeti képzésben részesülő művészeket foglalkoztatnak.

### **A Barangoló alprogram - Előadásműhely pénzügyi forrása és a hozzájárulás módja:**

- A Barangoló alprogramba várhatóan bekerülő projektek száma: maximum 10/év.
- A hozzájárulás nyújtása koprodukciós szerződés keretében, az Alkotó által; előadó-művészetet kiegészítő-tevékenységről (TEÁOR 9039) kiállított számla alapján történik (szükség esetén többszöri ütemezéssel);
- A hozzájárulás mértéke **a felmerülő költségek 100%-a**;
- Az **Alkotó nem vonhat be a megvalósításba más koprodukciós partnert** a Déryné Programon kívül, csak saját erőforrásaival járulhat hozzá a produkció létrehozásához (ötlet megvalósítása, a produkció leszervezése, próbafolyamat, valamint a nem elszámolható költségnemek).

### **Az előadások megvalósításának időszaka:**

Tárgyév március 1. – tárgyév november 15.

### **A jelentkezések benyújtásának határideje:**

A jelentkezések befogadása folyamatos. Az elbírálás ütemezése az alábbiak szerint történik:

A megvalósításra vonatkozó beadási időpontok:

2026. április 15.

A 2026. évi produkciók tekintetében születik döntés.

A 2027. évi megvalósításra vonatkozó beadási időpontok:

2026. augusztus 15.	A 2027. évi produkciók tekintetében születik döntés.
2026. december 15.	A 2027. évi produkciók tekintetében születik döntés.

Jelentkezéssel kapcsolatos részletes ütemtervet a **Lebonyolítási tájékoztató** tartalmazza.

### **A Barangoló alprogram - Előadasműhely által biztosított további lehetőségek:**

- A Déryné Program az Alkotó részére biztosít projektenként egy mentort, aki a produkciót a bemutatóig végig kíséri és teljes mértékben támogatja a megvalósítás folyamatát. **A bemutatóra és az ezt követő pénzügyi elszámolásra a Mentor előzetes javaslata után kerülhet sor.**
- A Déryné Program a pénzügyi és szakmai hozzájárulás mellett **próba és bemutató lehetőséget biztosít** a saját próba/játszóhelytel nem rendelkező társulatoknak - **az előre egyeztetett időpontokban** - a székhelyén (1131 Budapest, Reitter Ferenc utca 132./J. épület).
- A Barangoló alprogram keretein belül létrehozott előadásoknak, a Mentor javaslata alapján, kiemelt lehetőségük van bekerülni más alprogramokba.

### **A jelentkezés módja:**

- A [www.deryneprogram.hu](http://www.deryneprogram.hu) honlapon történt sikeres regisztrációt követően a jelentkezési adatlap és kötelező dokumentumainak a [jelentkezési felületen](#) történő feltöltésével.

### **A jelentkezés kötelező formai elemei:**

- Jelentkezési adatlap kitöltése a [honlapon](#)
- Költségvetési terv feltöltése a [honlapra](#)  
*A letölthető költségvetési minta itt található: [MINTA](#)  
A "Költségvetési terv" tartalmazhat minden olyan indokolt költséget, ami az előadás létrehozása során merül fel, de a bemutató utáni költségek már nem szerepeltethetők. A nem elszámolható tételek listája az elszámolási útmutatónál található.*
- Rendezői koncepció feltöltése a [honlapra](#)  
*A rendezői koncepció köteles kitérni a téma indokoltságára, különös tekintettel a középiskolás célcsoport tekintetében. Továbbá tartalmaznia kell az Alkotó vagy a felkért rendező eddigi tevékenységét prezentáló linket is, amit lehet írásos-, videó- vagy hangformátum.*
- Alkotói névsor feltöltése a [honlapra](#)  
*A minta itt található: [MINTA](#)*
- Rendezői motivációs levél feltöltése a [honlapra](#)  
*A rendezői motivációs levélben kérjük térjen ki annak indoklására, hogy miért a rendezői pozíciót választotta a színházi szakmák közül.*
- Szinopszis feltöltése a [honlapra](#)  
*A még be nem mutatott drámák tekintetében a szinopszishoz tartoznia kell a dráma cselekményének rövid vázlatát, a történet tanulságát.*

- Forgalmazási terv feltöltése a [honlapra](#)  
*A szabadszavas forgalmazási tervben kérjük vázolja fel a bemutatandó produkció Déryné Program keretein kívüli jövőbeni játszási lehetőségeit.*
- Szerzői jogi nyilatkozat feltöltése a [honlapra](#).  
*Az Alkotó köteles szavatolni már a jelentkezés pillanatában, hogy a megvalósítandó produkció a nyilvános színházi előadásához szükséges felhasználási jogokkal rendelkezik, illetve rendelkezni fog. Az erről szóló szerzői jogi nyilatkozat minta itt található: [MINTA](#)*
- Befogadói nyilatkozat feltöltés a [honlapra](#), ha rendelkezik ilyennel az Alkotó  
*Abban az esetben, ha az Alkotó rendelkezik már olyan partnerrel, aki a bemutatót követően műsorra tűzné a saját intézményében az előadást, csatoljon befogadói nyilatkozatot (Nincs formai megkötés). Ez előnyt jelenthet az elbírálásnál.*

### **A jelentkezés hiánypótlására vonatkozó információk:**

A jelentkező a hiánypótlásra történő felszólítást követő 15 napon belül köteles megküldeni jelentkezése javítását/kiegészítését a [produkcioreferens@deryneprogram.hu](mailto:produkcioreferens@deryneprogram.hu) email címre.

### **A megvalósuló produkcióval összefüggő egyéb feltételek:**

- Az együttműködés keretében létrehozott produkció szerzői jogait az Alkotó szerzi meg;
- Az együttműködés keretében létrehozott szellemi szerzői jogok kapcsán a Déryné Program és az Alkotó osztozik;
- Abban az esetben, ha a megvalósuló előadásban jogdíjköteles anyagok is felhasználásra kerülnek (szövegalapú, hangalapú, vizuális) az Alkotónak minden esetben szükséges engedélyt kérni a jogtulajdonostól, amelyben hozzájárul a Déryné Programmal koprodukcióban való felhasználásra;
- Az Alkotónak biztosítania kell, hogy az előadás bemutatásához szükséges, a produkció létrehozásához beszerzett, bérelt vagy előállított tárgyi eszközök a rendelkezésre álljanak;
- Az Alkotó köteles a Déryné Program által kijelölt Mentorról már a próbafolyamat előtt egyeztetni a tervfogadási szakaszban. A próbafolyamat során a Mentornak legalább három alkalommal szükséges megjelennie, melynek a szervezéséről az Alkotó és a Barangoló alprogram művészeti vezetője közösen gondoskodik;
- Az Alkotó kötelezhető a bemutatót követően **egy** alkalommal ingyenesen lejátszani az előadást a Déryné Program keretein belül. Ennek időpontjáról - előzetesen egyeztetve az Alkotóval - a Déryné Program dönt;
- Az Alkotó köteles a Déryné Program/Barangoló alprogram arculati elemeit használni a megvalósított előadás online és offline, elő- és utókommunikációjában is. Erről köteles egyeztetni - még a megjelenés előtt - a Déryné Program Barangoló alprogram kapcsolattartójával;
- Az Alkotó köteles feltüntetni minden online és offline kommunikációjában a Déryné Program nevét - mint koprodukciós partnert-, logóját és az alábbi szövegsablont: „Az előadás a Déryné Program, Barangoló alprogram hozzájárulásával jött létre.”;
- Az Alkotó kötelezettséget vállal a Déryné Program online és offline kampányaiban való részvételre és az előadását a program keretein kívül is népszerűsíteni.

### **A benyújtott jelentkezés elbírálására vonatkozó információk:**

- A jelentkezések elbírálása három lépcsős rendszerben történik. Az első lépcsőben formai ellenőrzés történik, majd a második lépcsőben a Déryné Program Szakmai Bizottsága szűri meg a jelentkezéseket és dönt a továbbjutó előadástervekről. Végül a harmadik fordulóban egy személyes találkozóra kerül sor a Déryné Központban, amelyen az Alkotó részről a szervezet vezetője és az előadás rendezője vesz részt, a Déryné Program részéről pedig a Mentorok.
- A Barangoló alprogram előnyben részesíti a **fiatal felnőtt korosztálynak** szóló **klasszikus vagy kortárs magyar szerző** művével jelentkezőket.
- Előnyben részesülnek azok a jelentkezések, ahol a tervezett előadások „üzenetének értékei” építik a **középiskolás célcsoportot**, valamint hozzájárulnak a **vidék népességmegtartó erejéhez**.
- A Barangoló alprogram előnyben részesíti azokat az előadásterveket, amelyekben a megvalósítók aránya legalább 50%-ban 30 év alatti pályakezdő.

### **A szerződéskötés feltételei:**

- A Déryné Programmal való szerződéskötéshez benyújtandó dokumentumokat az Alkotó köteles a Barangoló alprogramba való bekerülésről szóló értesítést követően 15 napon belül megküldeni a [produkciosreferens@deryneprogram.hu](mailto:produkciosreferens@deryneprogram.hu) e-mail címre. A dokumentumok pontos listáját a *“Benyújtandó dokumentumok szerződéskötést megelőzően”* pontban található.

### **Benyújtandó dokumentumok szerződéskötést megelőzően:**

- 30 napnál nem régebbi aláírási címpéldány;
- Köztartozásmentességről szóló igazolás vagy adófolyószámla-kivonat;
- Nyilvántartásba vételt igazoló okirat az alábbiak szerint:
  - o **gazdasági társaságok**, szövetkezetek esetén: 30 napnál nem régebbi cégkivonat, vagy
  - o **alapítványok, egyesületek** esetén: 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat vagy másolat, vagy
  - o **egyházi szervezet** esetén: 30 napnál nem régebbi, eredeti egyházfőhatósági igazolás, amely igazolja a szervezet önálló jogi személyi státuszát és tartalmazza a szervezet főbb adatait (név, székhely, adószám, hivatalos képviselő neve), vagy
  - o **oktatási intézmény** esetén: 30 napnál nem régebbi Oktatási Hivatal által kiállított igazolás, vagy
  - o az **államháztartás központi alrendszerébe sorolt szervezet** (közttestületek, önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok, társulások stb.) esetén: 30 napnál nem régebbi költségvetési szervek törzskönyvi nyilvántartásából származó törzskönyvi kivonat.

### **Elszámolás módja:**

A jelentkező a bemutatót követő **15 naptári napon belül** köteles elküldeni az elszámoláshoz szükséges dokumentumokat a [produkciosreferens@deryneprogram.hu](mailto:produkciosreferens@deryneprogram.hu) e-mail címre.

Az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat szükséges elküldeni:

- cégszerűen aláírt elszámolási összesítő táblázat szkennelten, PDF formátumban. A minta elérhető a [www.deryneprogram.hu](http://www.deryneprogram.hu) címen a Barangoló alprogram - Előadásműhely menü pontja alatt;
- A felmerült költségeket igazoló, a jelentkező nevére kiállított, záradékolt számla (záradékolás formája: *A Barangoló alprogram ...iktatószámú szerződése keretében felhasználva ...Ft*), egyéb számviteli bizonylat vagy bérjegyzék szkennelten, PDF formátumban.
- A költségek kifizetését igazoló bizonylat (bankkivonat vagy kiadási pénztárbizonylat) szkennelten, PDF formátumban.

**Nem elszámolható költségek:**

- **Hang és fénytechnikai eszközök beszerzése**
- **Produkción vezető díja**
- **Menedzment /menedzser díja**
- **Catering és élelmiszer beszerzés díja**
- **Étkezés díja**
- **Szervezési díj**
- **Ügynökségi díj**
- **Dokumentáció költsége**
- **Marketing költség**

**Az elszámolás hiánypótlására vonatkozó információk:**

Az Alkotó a hiánypótlásra történő felszólítást követő 15 napon belül köteles megküldeni az elszámolás javítását/kiegészítését a [produkciosreferens@deryneprogram.hu](mailto:produkciosreferens@deryneprogram.hu) -ra.

A jelentkezéssel kapcsolatos kérdésekben, segítséget kérhetnek: szakmai információ, valamint költségvetés, elszámolás és csatolandó dokumentumok tekintetében a [produkciosreferens@deryneprogram.hu](mailto:produkciosreferens@deryneprogram.hu) elérhetőségen.

***A Déryné Program a változtatás jogát fenntartja!***

Budapest, 2026. január 30.



**BARANGOLÓ  
ELŐADÁSMŰHELY**